

ОФОРМЛЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ВІДПУСТКИ

Академічна відпустка - це перерва у навчанні, право на яку студент може реалізувати у зв'язку з об'єктивними причинами, ще не дозволяють продовжувати навчання на тривалий період. Академічна відпустка може бути оформлена:

- за станом здоров'я;
- у зв'язку з участю у програмах академічної мобільності;
- у зв'язку з призовом на строкову військову службу;
- за сімейними обставинами.

За наявності інших вагомих причин студент також може отримати дозвіл на академвідпустку, оскільки їхній перелік не є вичерпним.

Термін академвідпустки залежить від підстав її оформлення. Максимально можливий строк за станом здоров'я, сімейними обставинами чи навчанням за кордоном - **один рік**, за необхідності його можна продовжити до двох. Значно довшою може бути відпустка, пов'язана з народженням та доглядом за дитиною. Вона надається в порядку, передбаченому статтею 179 Кодексу законів про працю. За загальним правилом академвідпустка для догляду за дитиною може надаватися терміном **до трьох років**. Але у випадку, якщо необхідний домашній догляд, то її можна продовжити **до досягнення дитиною шестирічного віку**. Проте конкретні строки визначає лікар за місцем реєстрації дитини, ґрунтуючись на захворюванні, його перебігу, ефективності протирецидивних та реабілітаційних заходів.

Усі відпустки оформлюються відповідним наказом директора інституту, у якому зазначаються підстави надання відпустки та її термін. Проте, залежно від підстав, різняться документи, які потрібно подати, та складність адміністративних процедур, які потрібно пройти.

Академічна відпустка за медичними показниками

Якщо здоров'я не дозволяє студенту продовжити навчання, то для оформлення академвідпустки потрібно звернутися до лікарсько-консультативної комісії (ЛКК) студентської поліклініки, а якщо вона відсутня - до головного лікаря установи, що провадить медичне обслуговування студентів. Вони повинні оформити довідку про необхідність надання академвідпустки, яка разом з заявою подається до деканату.

Академічна відпустка за сімейними обставинами

Таку відпустку можна оформити у зв'язку з вагітністю та пологами, для догляду за дитиною до досягнення нею віку 3-х років. А якщо дитина хворіє та потребує домашнього догляду, - можна оформити до досягнення дитиною 6-річного віку.

Академвідпустка у зв'язку з **вагітністю та пологами** оформлюється на підставі заяви студентки та довідки з медичного закладу. Щодо конкретних строків обмежень немає, потрібно орієнтуватись на терміни закінчення

семестрів. Проте студентці може бути відмовлено в академвідпустці на ранніх місяцях вагітності, якщо на цьому не наполягає лікар. Ми б радили орієнтуватися на сьомий місяць, бо саме з такого строку надають відпустку працівникам, які працюють за контрактом, відповідно до КзПП.

Академвідпустка у зв'язку з доглядом **за дитиною** до досягнення нею віку 3-х років оформлюється на підставі заяви та свідоцтва про народження дитини.

Щоб оформити академвідпустку для догляду за дитиною, яка хворіє та потребує домашнього догляду, до досягнення нею 6-річного віку, потрібно подати:

- заяву
- свідоцтво про народження дитини
- довідку про потребу дитини (дитини-інваліда) у домашньому догляді, із зазначенням тривалості такого догляду.

Довідка виписується лікуючим лікарем та завіряється підписами завідуючого відділенням та голови ЛКК відповідного закладу охорони здоров'я. Це може бути дитяча поліклініка, центр первинної медико-санітарної допомоги, будинок дитини, заклад, що надає амбулаторно-поліклінічну допомогу і має у своєму складі дитяче відділення.

Важливо також пам'ятати, що академвідпустку для догляду за дитиною до досягнення нею 3 чи 6 років може оформити як мати-студентка, так і батько-студент. Це можна зробити на весь період догляду або ж вони можуть чергуватися в будь-якому порядку.

Надання академвідпустки у зв'язку із **необхідністю догляду за членами сім'ї** здійснюється на підставі:

- заяви студента
- висновку ЛКК про необхідність постійного стороннього догляду та нездатність особи до самообслуговування. У висновку обов'язково має **бути зазначений термін**, протягом якого особа потребує постійного стороннього догляду.

Оскільки догляд пов'язаний з отриманням цільових соціальних виплат, то висновок ЛКК потрібно щорічно поновлювати. Відповідно, й академвідпустка надається на один рік з правом продовження. Її максимальна тривалість у таких випадках законом не обмежується. Але на практиці у випадку занадто довгої тривалості академвідпустки студенту зазвичай пропонують перевестися на заочну форму навчання.

Оформлення академічної відпустки для здійснення права на академічну мобільність

Пройшовши конкурс, студент отримує право взяти участь в програмі академічної мобільності та оформити академвідпустку. Для цього потрібно подати заяву до дирекції інституту та пересвідчитися, що вже виданий наказ ректора про направлення студента за відповідної програмою.

Академічна відпустка у зв'язку з призовом на строкову військову службу

Призвати студента на строкову військову службу можуть лише за його власним бажанням або ж якщо він вступив до ВНЗ повторно. Ч. 10 ст 17 ЗУ «Про військовий обов'язок та військову службу» передбачено, що **відстрочка** від призову на строкову військову службу для здобуття освіти **надається один раз за період навчання**. Тому відрахованого студента можуть призвати на військову службу, навіть якщо він розпочав навчання повторно. У такому випадку потрібно оформити академвідпустку. Для цього необхідно подати до деканату заяву та копію повістки.

Оформлення академічної відпустки з інших підстав

Студенту не забороняється оформити академвідпустку з будь-яких інших підстав. Проте рішення прийматиметься на розсуд адміністрації ВНЗ. До уваги в таких випадках беруться як обґрунтованість причин, так і успішність студента. Найчастіше академвідпустка береться за таких умов: для навчання за кордоном поза межами програм академічної мобільності (наприклад, вивчення мови), якщо студент-контрактник перебуває в скрутному фінансовому становищі, у випадках настання стихійних лих чи гуманітарних катастроф (повінь, землетрус, війна тощо).

Щоб **вийти з академвідпустки**, потрібно подати до деканату заяву на поновлення, а в окремих випадках - разом з супровідними документами. Її написання є обов'язковим, адже на підставі заяви буде видано наказ про поновлення студента.

Якщо ви перебували в академвідпустці за станом здоров'я, то супровідним документом має бути висновок ЛКК. Отримати його необхідно за два тижні до початку семестру, звернувшись до ЛКК. Студентам, які перебували в академвідпустці у зв'язку з проходженням строкової військової служби, для допуску до навчання потрібен документ про закінчення строкової військової служби. В інших випадках достатньо лише заяви.

ВАЖЛИВО: Студенти, які не подали документи в установлений термін, **відраховуються** з навчального закладу.

Директору
Навчально-наукового інституту
фінансів, економіки та
менеджменту
проф., д.е.н. Гришку В.В.

студента групи 201-ЕМ
Приходька Сергія Олександровича

Заява

Протую надати мені академічну відпустку з 01.09.2016 по 01.09.2017
за станом здоров'я (висновок лікарсько-консультативної комісії додаю).

Дата

Підпис

Директору
Навчально-наукового інституту
фінансів, економіки та
менеджменту
проф., д.е.н. Гришки В.В.

студента групи 201-ЕМ
Приходька Сергія Олександровича

Заява

Прошу допустити мене до навчання з 01.09.2017 у зв'язку з
закінченням строку академічної відпустки (висновок лікарсько-
консультативної комісії додаю).

Дата

Підпис